



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 5559 del 20/12/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 5246 del 20/12/2024

Direzione: 7^ "Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale"

Servizio: Cultura

OGGETTO: Nomina Responsabile Unico del Progetto in merito all'affidamento del servizio di fornitura libri per la Biblioteca "G. Pascoli" della Città Metropolitana di Messina, Arch. Matteo Venuto, Funzionario E.Q. del Servizio Cultura

LA DIRIGENTE

PREMESSO che la Città Metropolitana di Messina, nell'ambito delle competenze specifiche ad essa assegnate dalla L. 9/86, incoraggia la salvaguardia e la diffusione della cultura, della storia e delle tradizioni, la promozione e la valorizzazione del patrimonio culturale anche attraverso la Biblioteca "G. Pascoli" di questo Ente;

CHE con il Decreto Sindacale n.4 del 22/01/2024 è stato rimodulato l'assetto organizzativo ed approvata la nuova macrostruttura e il relativo funzionigramma della Città Metropolitana;

VISTO il Decreto Sindacale n.11 del 31.01.2024 di nomina dell'Avv. Anna Maria Tripodo quale Dirigente della VII Direzione "Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale", in cui è incardinato il Servizio "Cultura";

VISTA la Determinazione del Direttore Generale n.622 del 19/02/2024 di assegnazione del Personale alle Direzioni e ai Servizi dell'Ente;

TENUTO CONTO che la Città Metropolitana di Messina tra le molteplici finalità mira, attraverso l'attività specifica della propria Biblioteca "G. Pascoli", incardinata al Servizio Cultura, alla salvaguardia del patrimonio culturale e territoriale attraverso la raccolta, la custodia e la promozione di volumi contenenti testimonianze, documenti, informazioni su aspetti etnici, culturali, artistici;

Che la Biblioteca "G. Pascoli" per implementare la propria dotazione libraria ai fini della valorizzazione del patrimonio culturale, territoriale, artistico e storico fa riferimento ad un proprio capitolo di spesa, Cap. 3466, denominato "Acquisto libri e pubblicazioni per la Biblioteca provinciale";

RITENUTO di dover procedere all'acquisto di beni librari per incrementare la disponibilità di volumi in dotazione alla stessa Biblioteca di vario contenuto a sostegno, valorizzazione e promozione del nostro patrimonio culturale;

CHE ai sensi dell'art. 15, D.Lgs. 36/2023 è necessario nominare il "Responsabile Unico di Progetto (RUP)" con atto formale del Dirigente;

CHE il RUP deve essere di livello apicale tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità dirigenziale;

CHE tra le figure professionali aventi titolo ad assumere il ruolo di Responsabile Unico del Progetto in merito all'affidamento del servizio di fornitura libri per la Biblioteca "G.Pascoli" della Città Metropolitana di Messina è stato individuato l'Istruttore Direttivo Tecnico Arch. Matteo Venuto titolare di posizione di Elevata Qualificazione c/o questa VII Direzione "Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale", "Servizio CULTURA";

VISTA l'insussistenza di conflitto di interessi di cui all'art. 6 del "Codice di comportamento dei dipendenti della Città Metropolitana di Messina – Azioni per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità di cui alla L. N°190/2012;

VISTE le LL.RR. N. 48/91 e n. 30/2000 che disciplinano l'ordinamento degli EE.LL. in Sicilia;

VISTI i DD. Lgs. n. 267/2000, che approva il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, e n. 165/2001 che, agli artt. 4 e 17, attribuisce ai dirigenti la gestione tecnica, amministrativa e finanziaria;

VISTO il D. Lgs. 36/2023 "Codice degli appalti".;

VISTO lo Statuto provinciale;

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il Regolamento sui controlli interni;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

DETERMINA

Per quanto in premessa,

NOMINARE il Funzionario Arch. Matteo Venuto titolare di posizione di Elevata Qualificazione c/o questa VII Direzione "Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale", "Servizio CULTURA", quale "Responsabile Unico di Progetto" per l'affidamento del servizio di fornitura libri per la Biblioteca "G.Pascoli" della Città Metropolitana di Messina;

DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

TRASMETTERE il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per gli adempimenti di conseguenza;

DARE ATTO che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e non comporta impegno di spesa a carico del Bilancio della Città Metropolitana di Messina;

DISPORRE la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio dell'Ente;

PROCEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Bandi di gara e contratti";

DARE ATTO che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n.196/2003 in materia di protezione dei dati personali come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n.101 contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679;

DARE ATTO che è stata rilevata l'insussistenza di conflitto di interessi della sottoscritta Dirigente, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, in attuazione della normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

NOTIFICARE copia dello stesso al Funzionario arch. Matteo Venuto titolare di posizione di Elevata Qualificazione per opportuna conoscenza;

RENDERE NOTO ai sensi della Legge n. 241/1990 che il Responsabile del procedimento così come recepito dall'OREL è la Dirigente Avv. Anna Maria Tripodo, tel: 090/7761323, email: a.tripodo@cittametropolitana.me.it, pec: protocollo@pec.prov.me.it, che la responsabile dell'istruttoria è l'istruttore amm.vo Rosaria Landro, responsabile dell'Uff. Biblioteca, recapito 0907761081 e-mail: r.landro@cittametropolitana.me.it;

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:30 e nei giorni di martedì e giovedì anche dalle ore 15:00 alle ore 16:30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Siciliana.

LA DIRIGENTE
Avv. Anna Maria Tripodo
firmato digitalmente